

# Rozliczaj projekt

## 1 Złóż harmonogram składania wniosków o płatność

Wnioski o płatność należy składać zgodnie z Harmonogramem płatności. Pierwszy z nich jest jednym z załączników do umowy o dofinansowanie, kolejne przesyłane są w SL2014. Szczegóły dotyczące składania Harmonogramów określa umowa o dofinansowanie.

**W ramach Osi Priorytetowych 1, 2, 3, 4, 5 i 9**, jednym z załączników do Umowy o dofinansowanie jest Harmonogram płatności zawierający informacje o przewidywanych ramach czasowych składania przez Beneficjenta wniosków o płatność.

Zawarte w nim informacje należy umieścić w Harmonogramie płatności znajdującym się w SL2014 i przesłać go **w terminie 5 dni roboczych** od nadania przez Instytucję Zarządzającą WRPO 2014+ uprawnień do ww. systemu (Kolejne Harmonogramy płatności należy przysyłać wraz z wnioskiem o płatność). Powyższe uprawnienia będą nadawane niezwłocznie po podpisaniu Umowy o dofinansowanie.

[Harmonogram płatności - informacje na temat wypełniania - Osi Priorytetowe 1-5 i 9.xls \(151 KB\)](#)

## 2 Wybierz właściwy rodzaj wniosku o płatność

Istnieją różne rodzaje wniosków:

- Wniosek o zaliczkę
- Wniosek o refundację
- Wniosek rozliczający zaliczkę
- Wniosek sprawozdawczy
- Wniosek o płatność końcową

Szczegółowe informacje dotyczące wniosków o płatność zawiera Podręcznik Beneficjenta SL2014.

# 3 Wypełnij elektroniczny wniosek o płatność

Szczegółowe informacje na temat przygotowania wniosku o płatność z załącznikami zawierają: Podręcznik Beneficjenta SL2014 oraz umowa o dofinansowanie dostępny poniżej w plikach do pobrania.

# 4 Złóż wniosek o płatność

Szczegóły dotyczące terminów i sposobu składania wniosku o płatność określa umowa o dofinansowanie.

# 5 Pliki do pobrania

Podręcznik Beneficjenta SL2014 znajdziesz [tutaj](#)

## EFRR:

[Harmonogram płatności informacje na temat wypełniania Osie Priorytetowe 1-5, 9 i 11 \(151 KB\)](#)

[Wytyczne Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 w sprawie zasad rozliczania projektów realizowanych w ramach OP 1,2,3,4,5 i 9 - od 1 lutego 2017r. \(1.1 MB\)](#)

[Komunikat o zmianie od 1 lutego 2017 r. wytycznych programowych WRPO 2014 \(473 KB\)](#)

[Wzór wniosku o płatność Beneficjenta w ramach projektu współfinansowanego ze środków EFRR i FS \(191.5 KB\)](#)

[Wzór harmonogramu płatności w ramach projektu współfinansowanego ze środków EFRR \(111 KB\)](#)

[Karta informacyjna aktywa trwałego \(508 KB\)](#)

[Wynagrodzenia \(475 KB\)](#)

[Informacje wybrane elementy opisu faktur \(464.5 KB\)](#)

[szablon do importu danych w zakresie Czasu pracy w Bazie personelu.xls \(74.5 KB\)](#)

---

**EFS:**

[Wzór wniosku o płatność Beneficjenta w ramach projektów współfinansowanych ze środków EFS \(192.5 KB\)](#)

[Załącznik 4a Szczegółowy harmonogram płatności \(dotyczy jednostek sektora finansów publicznych\) \(55.2 KB\)](#)

[Załącznik 4b Szczegółowy harmonogram płatności \(dotyczy podmiotów spoza sektora finansów publicznych\) \(54.4 KB\)](#)

[Oświadczenie o kwalifikowalności VAT \(50.2 KB\)](#)

[Oświadczenie o niefinansowaniu wydatków z innych źródeł publicznych.docx \(49.7 KB\)](#)

[Oświadczenie poniesienia kosztów w Polsce.docx \(50 KB\)](#)

[Oświadczenie o rozliczeniu kwoty dofinansowania \(80.6 KB\)](#)

[Plik pomocniczy-dotyczy odbioru prac osób zaangażowanych w projekcie.xls \(74.5 KB\)](#)

[Dokumentowanie wydatków w ramach WRPO 2014+ EFS \(515.1 KB\)](#)

[Załącznik nr 8 do Umowy Wzór oświadczenia uczestnika Projektu dot. przetwarzania danych osobowych \(58.4 KB\)](#)

[Załącznik nr 9 do Umowy Wzór oświadczenia osób, których dane są przetwarzane w związku z badaniem kwalifikowalności środków w Projekcie \(58.4 KB\)](#)

[Jak mierzyć efektywność społeczno - zatrudnieniową w projektach EFS 2014-2020 \(548.7 KB\)](#)

[Wzór formularza rekrutacyjnego dla uczestników projektu \(511.5 KB\)](#) (Stosowanie wzoru nie jest obowiązkowe.)

[Oświadczenie dotyczące dodatku do wynagrodzeń \(51.7 KB\)](#)

[ADU\\_EFS\\_2.5 \(916.5 KB\)](#)

[Oświadczenie o niezaliczeniu wartości odpisów amortyzacyjnych od wartości niematerialnych i prawnych w koszty uzyskania przychodów \(51.9 KB\)](#)

[Oświadczenie o niezaliczeniu wartości odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych w koszty uzyskania przychodów \(51.6 KB\)](#)

[Oświadczenie wynagrodzenia \(52.2 KB\)](#)

[Oświadczenie o braku podwójnego finansowania wydatków \(54.1 KB\)](#) (Obowiązuje dla wniosków o płatność składanych od 1.03.2021 r.)